



**ОСЫКОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
СТАРОБЕШЕВСКОГО РАЙОНА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ СЕЛЬСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

15 июня 2023г.

с. Осыково

№ 33

О реорганизации муниципального учреждения путем присоединения

На основании статьи 4,36 Федерального конституционного закона Российской Федерации от 04 октября 2022 года № 5-ФКЗ «О приятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики, согласно статьям 57,58,59 главы 4 Гражданского кодекса Российской Федерации, во исполнения пункта 8.2 Протокола Главы Донецкой Народной Республики № 476 от 26 декабря 2022 года для обеспечения нормального функционирования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений на территории Старобешевского района, руководствуясь статьями 8,78 Конституции Донецкой Народной Республики, статьями 160, 161, 1641, 1642 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики, распоряжением главы администрации Старобешевского района от 30 января 2023 ода № 25 «О передаче муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений и их муниципального имущества в ведение управления образования пунктом 2.4, подпунктом 3.2.3. пункта 3.2, пункта 4.1, пунктом 5.3. Положения об Осыковской сельской администрации, с изменениями и дополнениями:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Осыковский ясли-сад «Колосок» Старобешевского района (далее МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок») в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждение «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Старобешевского района (далее МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек»).

2. Установить, что МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Старобешевского района является правопреемником прав и обязанностей присоединенного к нему МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Старобешевского района в соответствии с передаточным актом со дня завершения реорганизации.

Реорганизация МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Старобешевского района считается завершенной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) записи о прекращении деятельности присоединенного к нему МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Старобешевского района.

3. Утвердить прилагаемый план организационных мероприятий по реорганизации МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» в форме присоединения МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» согласно приложения.

4. Создать комиссию по реорганизации МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» в форме присоединения к нему МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» в прилагаемом составе.

5. Комиссии по реорганизации:
 - 5.1. Присутить к работе со дня издания настоящего распоряжения;
 - 5.2. Организовать и провести инвентаризацию материальных ценностей и финансовых обязательств, находящихся на балансе учреждения, прекращающего свою деятельность в результате присоединения. Обеспечить передачу муниципального имущества, документов, прав и обязанностей от МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» по передаточному акту. Оформить передаточный акт в установленном законодательством порядке, с указанием информации о правопреемстве по всем обязательствам в отношении всех кредиторов и должников и представить акты на утверждение администрацией Старобешевского района.
 - 5.3. Исполняющей обязанности заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок», Высоцкой Н.А.:
 - 5.4. Обеспечить своевременное выполнение плана мероприятий по реорганизации.
 - 5.5. Предупредить в установленном порядке работников учреждений о предстоящей реорганизации.
6. Наделить полномочиями Высоцкую Наталью Александровну, исполняющего обязанности заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Старобешевского района, выступать заявителем при подаче сведений о начале процедуры реорганизации МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Старобешевского района путём присоединения к нему МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Старобешевского района в Федеральную налоговую службу по Допепкой Народной Республики, в том числе подавать и подписывать все необходимые документы.
7. Распоряжения главы сельской администрации от 15 февраля 2023г. № 9 «О реорганизации в форме присоединения МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» к МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»» и от 25 апреля 2023г. № 25 «О присоединении к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Осыковский ясли-сад «Колосок» муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Новокатериновский детский сад «Цветочек» признать утратившим силу.
8. Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.
9. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Старобешевского района
10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой

Глава администрации



В.И. Суатов

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением главы
администрации
15.06.2023г. № 33

Состав комиссии

по реорганизации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Осыковский ясли-сад «Колосок» Старобешевского района
путем присоединения Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Старобешевского района

Суетов Валерий Павлович – глава Осыковской сельской администрации

Калипин Николай Александрович – глава Новокатериновской сельской администрации

Лотохова Надежда Васильевна – заместитель главы Осыковской сельской администрации

Рябцева Светлана Николаевна - заместитель главы Новокатериновской сельской администрации

Высоцкая Наталья Александровна - исполняющий обязанности заведующего
МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»

Жмурова Галина Николаевна - главный бухгалтер Новокатериновской
сельской администрации

Волкова Вера Анатольевна - заведующий МБДОУ «Новокатериновский
детский сад «Цветочек»

Волкова-Зуб Анастасия Федоровна - заведующий хозяйством Новокатериновский
детский сад «Цветочек»

Заместитель главы администрации



Н.В. Лотохова

ПЛАН
 о реорганизации муниципального учреждения
 Реорганизуемое учреждение МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»
 Присоединяемое учреждение МБДОУ «Новокацриповский детский сад «Цветочек»

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1	Направить уведомление в Федеральную налоговую службу по Донецкой Народной Республике с указанием формы реорганизации от лица реорганизуемого и присоединяемого учреждения	в течение 3-х рабочих дней после принятия распоряжения о реорганизации	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.
2	Направить уведомление во внебюджетные фонды о предстоящей реорганизации от лица реорганизуемого и присоединяемого учреждений (Пенсионный фонд Российской Федерации; Фонд социального страхования)	в течение 3 дней с момента принятия распоряжения о реорганизации	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.
3	Провести совещания и ознакомление коллектива реорганизуемого и присоединяемого учреждений с порядком реорганизации.	в течение 3 дней с момента принятия распоряжения о реорганизации	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.
4	Опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации от лица реорганизуемого и присоединяемого учреждения	дважды, с периодичностью один раз в месяц (первый раз – не позднее 3-х дней после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации, второй раз через месяц, после первой публикации)	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.
5	Направить сведения в органы службы занятости о принятии решения о реорганизации и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками учреждения	в течение 3-х рабочих дней после дня принятия настоящего распоряжения	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.
6	Направить уведомление в письменной форме в профсоюзный или иной представительный орган работников учреждения о реорганизации учреждения и возможном расторжении трудовых договоров с работниками учреждения	в течение 3-х рабочих дней после дня принятия настоящего распоряжения	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.

7	Выявить и уведомить кредиторов и контрагентов, с которыми заключены договоры (присоединяемого учреждения) о предстоящей реорганизации в простой письменной форме	в течение 5 рабочих дней после даты направления уведомления о начале реорганизации в налоговый орган	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.
8	Подготовить и утвердить новую структуру и штатное расписание реорганизуемого учреждения	не позднее 15 июля 2023 года	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.
9	Внести изменения в учредительные документы и локальные акты реорганизуемого учреждения	не позднее 31 августа 2023 года	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.
10	Осуществить перевод воспитанников присоединяемого учреждения в реорганизуемое учреждение	не позднее 25 августа 2023 года	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.
11	Представление документов в налоговый орган для внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединяемого учреждения с передаточным актом	после даты утверждения передаточного акта, по истечении трех месяцев со дня внесения записи в ЕГРЮЛ о начале реорганизации	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.
12	Перезаключение договоров на коммунальные и другие услуги	после завершения процедуры реорганизации	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.



Заместитель главы администрации

Н.В. Лотохова



**НОВОКАТЕРИНОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
СТАРОБЕШЕВСКОГО РАЙОНА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ СЕЛЬСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

15 июня 2023г.

с. Новокатериновка

№ 17

О присоединении муниципального учреждения

На основании статьи 4,36 Федерального конституционного закона Российской Федерации от 04 октября 2022 года № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики, согласно статьям 57,58,59 главы 4 Гражданского кодекс Российской Федерации, во исполнения пункта 8.2 Протокола Главы Донецкой Народной Республики № 476 от 26 декабря 2022 года для обеспечения нормального функционирования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений на территории Старобешевского района, руководствуясь статьями 8,78 Конституции Донецкой Народной Республики, статьями 160,161, 1641,1642 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики, распоряжением главы администрации Старобешевского района от 30 января 2023 ода № 25 «О передаче муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений и их муниципального имущества в ведение управления образования пунктом 2.4, подпунктом 3.2.3. пункта 3.2, пункта 4.1, пунктом 5.3. Положения о Новокатериновской сельской администрации, утвержденного распоряжением главы Новокатериновской сельской администрации Старобешевского района № 22 от 20.03.2015 года, с изменениями и дополнениями:

1. Присоединить муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Старобешевского района (далее МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек») к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Осыковский ясли-сад «Колосок» Старобешевского района (далее МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»).
2. Установить, что правопреемником прав и обязанностей МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Старобешевского района является МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Старобешевского района.
3. Определить МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Старобешевского района выступать заявителем при подаче сведений о начале процедуры реорганизации путём присоединения к нему МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Старобешевского района и подписывать все необходимые документы.
4. Считать прекращение деятельности МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Старобешевского района с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) записи о прекращении деятельности юридического лица.
5. Утвердить прилагаемый план организационных мероприятий по процедуре присоединения МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» к МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»
6. Создать комиссию по присоединению МБДОУ «Новокатериновский детский сад

- «Цветочек» к МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» в прилагаемом составе.
7. Комиссии по присоединению:
- 7.1 Организовать и провести инвентаризацию материальных ценностей и финансовых обязательств, находящихся на балансе учреждения, прекращающего свою деятельность в результате присоединения;
- 7.2 Подготовить в установленном порядке передаточный акт.
- 7.3 Заведующему МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек», Волковой В.А.:
- 7.4 Обеспечить своевременное выполнение плана мероприятий по присоединению.
- 7.5 Предупредить в установленном порядке работников учреждений о предстоящих существенных изменениях условий труда, смене работодателя.
8. Распоряжения главы сельской администрации от 03 февраля 2023г. № 5 «О прекращении деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» и от 25 апреля 2023г. № 13 «О прекращении деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Новокатериновский детский сад «Цветочек» признать утратившим силу.
9. Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.
10. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Старобешевского района
11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой

Глава администрации



Н.А. Калинин

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением главы
администрации
15.06.2023г. № 17

Состав комиссии
присоединяемое учреждение
МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек»
к МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»

- Калинин Николай Александрович – глава Новокатериновской сельской администрации
- Суетов Валерий Павлович – глава Осыковской сельской администрации
- Рябцева Светлана Николаевна - заместитель главы Новокатериновской сельской администрации
- Лотохова Надежда Васильевна – заместитель главы Осыковской сельской администрации
- Волкова Вера Анатольевна - заведующий МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек»
- Высоцкая Наталья Александровна - исполняющий обязанности заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»
- Жмурова Галина Николаевна - главный бухгалтер Новокатериновской сельской администрации
- Волкова-Зуб Анастасия Федоровна - заведующий хозяйством Новокатериновский детский сад «Цветочек»

Глава администрации



Н.А.Калинин

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением главы
администрации
15.06.2023г. № 17

ПЛАН
присоединяемое учреждение
МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек»
к МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1	Направить уведомление в Федеральную налоговую службу по Донецкой Народной Республике с указанием формы реорганизации от лица реорганизуемого и присоединяемого учреждения	в течение 3-х рабочих дней после принятия распоряжения о реорганизации	И.о. заведующего МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» Высоцкая Н.А.
2	Направить уведомление во внебюджетные фонды о предстоящей реорганизации от лица реорганизуемого и присоединяемого учреждений (Пенсионный фонд Российской Федерации; Фонд социального страхования)	в течение 3 дней с момента принятия распоряжения о реорганизации	Заведующий МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Волкова В.А.
3	Провести совещания и ознакомление коллектива реорганизуемого и присоединяемого учреждений с порядком реорганизации.	в течение 3 дней с момента принятия распоряжения о реорганизации	Заведующий МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Волкова В.А.
4	Опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации от лица реорганизуемого и присоединяемого учреждения	дважды, с периодичностью один раз в месяц (первый раз – не позднее 3-х дней после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации, второй раз через месяц, после первой публикации)	Заведующий МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Волкова В.А.
5	Направить сведения в органы службы занятости о принятии решения о реорганизации и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками учреждения	в течение 3-х рабочих дней после дня принятия настоящего распоряжения	Заведующий МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Волкова В.А.

6	Направить уведомление в письменной форме в профсоюзный или иной представительный орган работников учреждения о реорганизации учреждения и возможном расторжении трудовых договоров с работниками учреждения	в течение 3-х рабочих дней после дня принятия настоящего распоряжения	Заведующий МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Волкова В.А.
7	Выявить и уведомить кредиторов и контрагентов, с которыми заключены договоры (присоединяемого учреждения) о предстоящей реорганизации в простой письменной форме	в течение 5 рабочих дней после даты направления уведомления о начале реорганизации в налоговый орган	Заведующий МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Волкова В.А.
8	Подготовить и утвердить новую структуру и штатное расписание реорганизованного учреждения	не позднее 15 июля 2023года	Заведующий МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Волкова В.А.
9	Внести изменения в учредительные документы и локальные акты реорганизуемого учреждения	не позднее 31 августа 2023года	Заведующий МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Волкова В.А.
10	Осуществить перевод воспитанников присоединяемого учреждения в реорганизованное учреждение	не позднее 25 августа 2023года	Заведующий МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Волкова В.А.
11	Представление документов в налоговый орган для внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединяемого учреждения с передаточным актом	после даты утверждения передаточного акта, по истечении трех месяцев со дня внесения записи в ЕГРЮЛ о начале реорганизации	Заведующий МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Волкова В.А.
12	Перезаключение договоров на коммунальные и другие услуги	после завершения процедуры реорганизации	Заведующий МБДОУ «Новокатериновский детский сад «Цветочек» Волкова В.А.

Глава администрации



Н.А.Калинин