



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТАРОБЕШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Запрещено 2025г.

пгт Старобешево

№ 572-п/25

**О создании бюджетной комиссии Администрации Старобешевского
муниципального округа Донецкой Народной Республики**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Старобешевского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 30.11.2023 № 41, руководствуясь Уставом муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Старобешевского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 21 (с изменениями и дополнениями), Положением об Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Старобешевского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 08.08.2024 № 1/34-152, Администрация Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать бюджетную комиссию Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики.
2. Утвердить состав бюджетной комиссии Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики (прилагается).

3. Утвердить Положение о бюджетной комиссии Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики (прилагается).

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики - starobeshevo.gosuslugi.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить заместителя главы администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики Ю.Г. Манжелеева.

Глава муниципального образования
Старобешевский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики



Н.П. Михайлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Старобешевского муниципального округа

Донецкой Народной Республики

от 24 апреля 2025 г. № 572-12/25

СОСТАВ

бюджетной комиссии

Администрации Старобешевского муниципального округа

Донецкой Народной Республики

Михайлов Николай Петрович	- Глава муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, председатель комиссии
:	
Манжелеев Юрий Георгиевич	- заместитель главы Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики, заместитель председателя комиссии
Виниченко Наталья Сергеевна	- главный специалист Управления финансов Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Блинов Дмитрий Олегович	- Председатель Старобешевского муниципального совета Донецкой Народной Республики
Тохтамышева Елена Александровна	- начальник Управления финансов Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики
Немилостивая Вера Максимовна	- заместитель главы Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики
Сентюкова Мария Павловна	- начальник бюджетного отдела Управления финансов Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики

Санталина
Инна Валентиновна

- начальник отдела экономического анализа и планирования доходов Управления финансов Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Старобешевского муниципального округа

Донецкой Народной Республики

от 9 апреля 2025г. № 572-п/25

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетной комиссии

Администрации Старобешевского муниципального округа

Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности бюджетной комиссии Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики (далее - бюджетная комиссия).

1.2. Бюджетная комиссия является координационным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия субъектов бюджетного планирования при составлении проекта бюджета муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее - бюджет округа) на очередной финансовый год и плановый период. В целях настоящего Положения под субъектами бюджетного планирования понимаются главные распорядители средств бюджета округа, главные администраторы доходов бюджета округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета округа.

1.3. Бюджетная комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, федеральными конституционными законами, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, муниципальными правовыми актами муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением.

II. Задачи и функции бюджетной комиссии

2.1. Основной задачей бюджетной комиссии является рассмотрение вопросов, связанных с разработкой проекта решения о бюджете муниципального образования Старобешевский муниципальный округ на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Определение приоритетных направлений расходования средств бюджета муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики на очередной финансовый год (очередной финансовый и плановый период).

2.3. Бюджетная комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.3.1. Утверждает график подготовки и рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики.

2.3.2. Рассматривает и согласовывает прогноз социально-экономического развития муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики на очередной финансовый год и плановый период.

2.3.3. Рассматривает и согласовывает проект бюджетного прогноза муниципального образования Старобешевский муниципальный округа Донецкой Народной Республики на соответствующий период (среднесрочный финансовый план в случае, если проект бюджета округа составляется и утверждается на очередной финансовый год).

2.3.4. Рассматривает и согласовывает проект методики расчета предельных бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

2.3.5. Рассматривает и согласовывает объемы предельных бюджетных ассигнований в разрезе главных распорядителей средств бюджета округа.

2.3.6. Рассматривает обоснования бюджетных ассигнований субъектов бюджетного планирования и принимает по ним соответствующие решения.

2.3.7. Рассматривает документы главных распорядителей средств бюджета округа по несогласованным вопросам планирования бюджета округа сверх доведенных предельных бюджетных ассигнований и принимает по ним соответствующие решения.

2.3.8. Определяет первоочередные расходы бюджета округа.

2.3.9. Рассматривает предложения по предоставлению субсидий юридическим лицам в соответствии со статьями 78, 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимает по ним соответствующие решения.

2.3.10. Рассматривает вопросы, связанные с перераспределением бюджетных ассигнований бюджета округа.

2.3.11. Рассматривает предложения от главных администраторов доходов по повышению собираемости налоговых и неналоговых доходов, оптимизации расходов муниципального бюджета и принимает по ним соответствующие решения.

2.3.12. Организует подготовку и анализ предложений об использовании высвобождающихся бюджетных ассигнований для финансового обеспечения приоритетных направлений расходов.

2.4. Рассматривает вопросы, связанные с оптимизацией и повышением эффективности бюджетных расходов.

2.5. Рассматривает иные вопросы, связанные с исполнением бюджета округа.

III. Права бюджетной комиссии

3. Бюджетная комиссия при реализации, возложенных на нее задач вправе:

3.1. Запрашивать у главных распорядителей средств бюджета округа, главных администраторов доходов бюджета округа необходимую информацию, документы и материалы по вопросам, относящимся к полномочиям бюджетной комиссии.

3.2. Заслушивать на своих заседаниях представителей главных распорядителей средств бюджета округа по вопросам, относящимся к полномочиям бюджетной комиссии.

IV. Состав бюджетной комиссии

4.1. В состав бюджетной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены бюджетной комиссии.

4.2. Председатель бюджетной комиссии:

4.2.1. Руководит деятельностью бюджетной комиссии, проводит ее заседания, распределяет обязанности между членами бюджетной комиссии, дает им поручения.

4.2.2. Организует работу по подготовке годового отчета о деятельности бюджетной комиссии.

4.2.3. Определяет место, время проведения и утверждает повестку дня заседания бюджетной комиссии.

4.2.4. Подписывает от имени бюджетной комиссии документы, связанные с выполнением возложенных на нее задач.

4.2.5. Организует работу по подготовке проектов муниципальных правовых актов Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики относительно внесения изменений в состав бюджетной комиссии в связи с организационно - кадровыми изменениями, внесения изменений в настоящее Положение, прекращения деятельности бюджетной комиссии.

4.2.6. Осуществляет общий контроль реализации принятых бюджетной комиссией решений и рекомендаций. а также поручений председателя бюджетной комиссии.

4.2.7. Организует участие в заседаниях бюджетной комиссии представителей органов местного самоуправления муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной

образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, а также представителей организаций деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами.

4.2.8. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на бюджетную комиссию задач.

4.3. Заместитель председателя Бюджетной комиссии выполняет обязанности председателя бюджетной комиссии в случае его отсутствия.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1. Оформляет протоколы заседаний бюджетной комиссии.

4.4.2. Координирует работу по обеспечению деятельности бюджетной комиссии.

V. Решения бюджетной комиссии

5.1. Заседание бюджетной комиссии проводит председатель бюджетной комиссии или его заместитель. Заседание бюджетной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

5.2. По результатам рассмотрения документов, направленных бюджетной комиссии в рамках осуществления ее функций, указанных в разделе 2 настоящего Положения, бюджетная комиссия принимает решение о согласовании документов, об отказе в согласовании документов и внесении обоснованных предложений по их доработке.

5.3. По результатам рассмотрения документов, направленных бюджетной комиссии в рамках осуществления ее функций, указанных в разделе 2 настоящего Положения, решение бюджетной комиссии отражается в протоколе заседания.

5.4. Решение бюджетной комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов бюджетной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании бюджетной комиссии.

Решение бюджетной комиссии в течение двух рабочих дней после дня проведения заседания бюджетной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем бюджетной комиссии (в случае его отсутствия заместителем, проводившим заседание бюджетной комиссии) и в течение двух рабочих дней направляется субъектам бюджетного планирования и членам бюджетной комиссии.

VI. Оформление решений

6.1. Ведение и оформление протокола осуществляет секретарь

бюджетной комиссии.

6.2. Решение бюджетной комиссии, принятое в пределах ее полномочий, является обязательным для исполнения субъектами бюджетного планирования.