



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТАРОБЕШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 мая 2024 года № 328

**О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения
муниципального образования Старобешевский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Уставом муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Старобешевского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 25 октября 2023 года № 21 (с изменениями и дополнениями, внесенными решением Старобешевского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 01 апреля 2024 года № 1/24-86), Решением Старобешевского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 10 ноября 2023 года № 25 «Об утверждении Положения об администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики», а также в целях выполнения задач в сфере обеспечения безопасности дорожного движения на территории муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики Администрация Старобешевского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики.
2. Утвердить Состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (приложение 1).

3. Утвердить Положение о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (приложение 2).

4. Постановление подлежит обнародованию на официальном сайте муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (<https://starobeshevo.gosuslugi.ru>).

5. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Старобешевского муниципального округа Донецкой Народной Республики Ретивого Александра Борисовича.

Глава муниципального образования
Старобешевский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики



Н.П. Михайлов

Приложение 1
Утвержден
Постановлением Администрации
Старобешевского муниципального округа
Донецкой Народной Республики
от 23 мая 2024 года № 328

Должностной состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики

- | | | |
|---|---|--|
| Председатель
Комиссии | - | первый заместитель главы Администрации
Старобешевского муниципального округа |
| Заместитель
председателя
Комиссии | - | заместитель главы Администрации
Старобешевского муниципального округа
(по вопросам транспорта и дорожного хозяйства) |
| Секретарь Комиссии | - | заведующий сектором энергетики, связи,
транспорта и дорожного хозяйства отдела
жилищно - коммунального хозяйства
Администрации Старобешевского
муниципального округа |

Члены Комиссии:

- Государственный инспектор ДНР ОГИБДД ОМВД РФ
- начальник отдела молодежи, спорта и туризма администрации
Старобешевского муниципального округа
- представитель управления образования администрации Старобешевского
муниципального округа
- Представитель «Роспотребнадзор ДНР»
- Представитель «МЧС ДНР»

Управляющий делами
Администрации



Е.М. Биатова

Должностной состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики подготовлен сектором энергетики, связи, транспорта и дорожного хозяйства Администрации Старобешевского муниципального округа.

Заведующий сектора



А.К. Кубрак

Приложение 2
Утверждено
Постановлением Администрации
Старобешевского муниципального округа
Донецкой Народной Республики
от 23 мая 2024 года № 328

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения
муниципального образования Старобешевский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при Администрации Старобешевского муниципального округа по рассмотрению вопросов, подготовке предложений и определению приоритетных задач, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения на территории муниципального образования Старобешевский муниципальный округ (далее – Старобешевский муниципальный округ).

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Областными законами, правовыми актами Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики, Уставом муниципального образования Старобешевский муниципальный округ, муниципальными правовыми актами, а также Положением о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, организациями (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности), общественными объединениями, причастными к проблемам обеспечения безопасности дорожного движения на территории Старобешевского муниципального округа.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

1) координация деятельности структурных подразделений и органов Администрации Старобешевского муниципального округа, предприятий и учреждений (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности), общественных организаций по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения в Старобешевском муниципальном округе;

2) подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения в Старобешевском муниципальном округе;

3) проведение анализа показателей аварийности и определение приоритетных задач по повышению безопасности дорожного движения на территории Старобешевского муниципального округа;

4) организация разработки и выполнения программ, планов и мероприятий в области обеспечения безопасности дорожного движения в Старобешевском муниципальном округе;

5) организация разработки дислокации дорожных знаков и контроля за установкой и эксплуатацией технических средств организации дорожного движения;

6) оценка возможности организации новых и оптимизации функционирования существующих остановочных пунктов в соответствии с требованиями безопасности движения транспортных средств и пешеходов в зоне их расположения;

7) организация работы по контролю за выполнением нормативных документов в области обеспечения безопасности дорожного движения.

3. Функции комиссии

3.1. Основными функциями Комиссии являются:

1) рассмотрение состояния работы, связанной с обеспечением безопасности дорожного движения на территории Старобешевского муниципального округа, изучение и анализ причин аварийности на всех видах транспортных средств на территории Старобешевского муниципального округа

2) организация работы по подготовке предложений и рекомендаций для предприятий, учреждений Старобешевского муниципального округа по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения;

3) разработка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов Старобешевского муниципального округа в области обеспечения безопасности дорожного движения;

4) организация и участие в работе совещаний, конференций, выставок по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения, содействие в реализации принятых на них рекомендаций;

5) организация и осуществление пропаганды безопасности дорожного движения через средства массовой информации.

4. Права членов Комиссии

4.1. Члены комиссии в пределах своих полномочий имеют право:

1) запрашивать в установленном законом порядке от предприятий и учреждений (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности), а также от общественных организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных на комиссию задач;

2) заслушивать на заседаниях Комиссии представителей предприятий, учреждений (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности), общественных организаций по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения и принимать решения в пределах ее компетенции, касающиеся организации, совершенствования, оценки эффективности деятельности по обеспечению безопасности дорожного движения, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

3) привлекать по согласованию с руководителями предприятий, учреждений и общественных объединений специалистов для изучения вопросов безопасности дорожного движения и участия в работе комиссии;

4) вносить в установленном порядке на рассмотрение главе Администрации Старобешевского муниципального округа предложения по разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения;

5) создавать рабочие группы из числа членов комиссии и представителей заинтересованных предприятий, учреждений по вопросам, относящимся к сфере деятельности комиссии, и определять порядок их работы;

6) рекомендовать руководителям предприятий и учреждений (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности), а также общественным организациям устранять недостатки в работе по обеспечению безопасности дорожного движения.

5. Состав и организация работы Комиссии

5.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

5.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель комиссии. В случае его отсутствия обязанности председателя исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.3. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- обеспечивает выполнение полномочий и реализацию прав Комиссии, исполнение Комиссией возложенных обязанностей;
- организует и координирует работу Комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.

5.4. Секретарь комиссии:

- готовит проекты повесток дня заседаний Комиссии;
- обеспечивает подготовку и проведение заседаний комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением решений комиссии;
- получает от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц любой организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на территории Донецкой Народной Республики, сведения, документы и иные материалы, необходимые для работы Комиссии;
- извещает членов Комиссии, приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии.

В случаях необходимости направляет в электронном виде членам копии материалов, планируемых для рассмотрения на заседании Комиссии, а также копию протокола заседания;

- осуществляет работу по подготовке комплекта документов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- информирует заинтересованных лиц о принятых Комиссией решениях.

5.5 Члены комиссии:

- вносят предложения в повестку заседания комиссии, в план работы комиссии, выступают на заседаниях комиссии;
- голосуют на заседаниях комиссии;
- знакомятся с документами и материалами комиссии, непосредственно касающимися ее деятельности.

5.6. Приглашенные на заседание комиссии лица имеют право выступать по рассматриваемому вопросу, вносить свои предложения и высказывать мнение по выносимому на голосование вопросу без права участия в голосовании.

6. Организация и порядок работы комиссии

6.1. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планом, утвержденным на ее заседании.

6.2. Повестка дня заседания комиссии формируется на основании плана работы, а также обращений, представленных в комиссию организациями, физическими и юридическими лицами, предложений членов комиссии. Повестка дня определяется председателем комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии и утверждается на заседании комиссии с учетом мнений членов комиссии.

6.3. Дата, время, место проведения заседания комиссии, повестка заседания комиссии и по мере необходимости материалы к предстоящему заседанию комиссии должны быть направлены секретарем комиссии ее членам,

приглашенным лицам не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения заседания комиссии.

6.4. Комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения по рассматриваемым вопросам, если на заседании комиссии присутствуют более половины ее членов.

6.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

6.6. Вынесение вопроса на голосование осуществляет председательствующий на заседании комиссии.

6.7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии в форме открытого голосования.

6.8. Решения комиссии носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, подписываются председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии и секретарем комиссии.


6.9. Протокол заседания оформляется в течение пяти рабочих дней со дня заседания комиссии. Копии и выписки из протокола заседания комиссии представляются его членам, организациям и должностным лицам по решению председателя. Протоколы хранит секретарь комиссии.

6.10. При необходимости протокол или выписки из протокола комиссии направляются в Муниципальный Совет Старобешевского муниципального округа, структурные подразделения и органы Администрации Старобешевского муниципального округа, когда реализация рекомендаций требует содействия в их решении со стороны этих органов.

7. Заключительные положения

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Управляющий делами
Администрации



Е.М. Биатова

Положение о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения муниципального образования Старобешевский муниципальный округ Донецкой Народной Республики подготовлено сектором энергетики, связи, транспорта и дорожного хозяйства Администрации Старобешевского муниципального округа.

Заведующий сектора



А.К. Кубрак